

REGULAMIN

PRYZNAWANIA ZAPOMÓG BEZZWROTNYCH PRZEZ OKRĘGOWĄ IZBĘ PIELEŃNIAREK I POŁOŻNYCH W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

I Postanowienia ogólne

1. Zapomogi bezzwrotne przyznawane są zgodnie z art. 4 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie pielęgniarek i położnych z dnia 1 lipca 2011 r. w ramach środków finansowych określonych uchwałą Okręgowego Zjazdu Pielęgniarek i Położnych na rok bieżący.
2. Prawo do korzystania z funduszu zapomóg bezzwrotnych przysługuje jeden raz w roku kalendarzowym dla członków samorządu Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim.
3. W przypadku złożenia wniosku na przełomie roku – data wypłaty zapomogi jest rokiem kalendarzowym, w którym członek samorządu skorzystał z funduszu zapomóg bezzwrotnych.
4. Prawo do korzystania z funduszu zapomóg bezzwrotnych mają członkowie samorządu Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim opłacający składkę członkowską co najmniej przez okres jednego roku na rzecz Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim poprzedzającego złożenie wniosku i niezalegający z płatnością na dzień rozpatrzenia wniosku o przyznanie zapomogi bezzwrotnej.
5. Zapomoga bezzwrotna może być przyznana również członkowi samorządu Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim zwolnionemu z obowiązku opłacania składek członkowskich, zgodnie z uchwałą Krajowego Zjazdu Pielęgniarek i Położnych w sprawie wysokości składki członkowskiej oraz zasad jej podziału.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę innej OIPiP z powyższego funduszu, korzystać mogą także członkowie innych okręgowych izb. Decyzję o przyznaniu i wysokości zapomogi bezzwrotnej podejmuje w tym przypadku Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim.
7. Zapomoga bezzwrotna może być udzielona członkowi samorządu Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim w przypadku (zgodnie z ustawą z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych):
 - a) klęski żywiołowej – przez klęskę żywiołową należy rozumieć zdarzenie spowodowane niszczycielskim działaniem sił przyrody, takich jak powódzie, huragany, ulewne deszcze, uderzenia piorunów, gradobicie, pożar itp.,
 - b) długotrwałej choroby udokumentowanej aktualnym zaświadczeniem lekarskim lub kartą informacyjną leczenia szpitalnego (członka samorządu, małżonka oraz dziecka będącego

na jego utrzymaniu) – przez długotrwałą chorobę należy rozumieć chorobę, która wymaga długotrwałego leczenia, w tym chorobę przewlekłą, nieuleczalną, wrodzoną,

- c) zgonu członka najbliższej rodziny (dziecka będącego na jego utrzymaniu, męża, żony),
 - d) indywidualnych zdarzeń losowych.
8. Zapomoga bezzwrotna może być udzielona również w przypadku zgonu członka samorządu członkowi najbliższej rodziny tj. mężowi/żonie lub dziecku do ukończenia 25 roku życia, które uczy się lub studiuje za okazaniem ważnej legitymacji szkolnej lub zaświadczenia ze szkoły/uczelni.
9. Wniosek będący załącznikiem do regulaminu o przyznanie zapomogi bezzwrotnej składa:
- a) pielęgniarka, położna występująca w swoim imieniu,
 - b) członek samorządu Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim posiadający pisemne pełnomocnictwo od osoby w imieniu której składa wniosek o przyznanie zapomogi bezzwrotnej,
 - c) członek rodziny tj. mąż/żona lub dziecko do ukończenia 25 roku życia, które uczy się lub studiuje za okazaniem ważnej legitymacji szkolnej lub zaświadczenia ze szkoły/uczelni w przypadku zgonu pielęgniarki lub położnej.

10. Nie przyznaje się zapomóg socjalnych.

II Tryb postępowania

1. Warunkiem otrzymania zapomogi bezzwrotnej jest złożenie wniosku.
2. Formularz wniosku o przyznanie zapomogi można uzyskać w biurze Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych lub pobrać ze strony internetowej: www.oipip.gorzow.pl.
3. Warunkiem rozpatrzenia wniosku jest jego właściwe wypełnienie oraz komplet załączników.
4. Do wniosku należy dołączyć:
 - a. aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia lub karty informacyjne w przypadku choroby - z ostatnich 6 miesięcy,
 - b. dokumenty potwierdzające klęski żywiołowe lub indywidualne zdarzenia losowe,
 - c. kartę zgonu,
 - d. inne dodatkowe dokumenty w przypadku odwołania.
5. W uzasadnionych przypadkach Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych może zwrócić się z prośbą do wnioskodawcy o przedstawienie dokumentów potwierdzających poniesione koszty w związku z leczeniem.
6. Wniosek składa się w biurze Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych.

7. Wniosek składa się w terminie do 3 miesięcy od wystąpienia zdarzenia w przypadkach wymienionych w cz. I, punkcie 7 litera a, c, d oraz punkcie 8.
8. Wnioski rozpatruje Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych.
9. Po rozpatrzeniu wniosku dokumenty, o których mowa w cz. II. punkcie 4 lit. a, b i d zostaną zwrócone wnioskodawcy wraz z pozostałymi dokumentami dołączonymi do wniosku, które nie są wymagane wg. regulaminu.
10. Kserokopia dokumentów (po uprzednim ograniczeniu zakresu informacji zgodnie z zasadą wyrażoną w art. 5. ust. 1 pkt c RODO¹), o których mowa w cz. II. punkcie 4 lit. a, b i d zostanie zarchiwizowana wraz ze złożonym wnioskiem.
11. Kserokopia dokumentów potwierdzających poniesione koszty w związku z leczeniem, o które zwróciło się Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych zostanie zarchiwizowana wraz ze złożonym wnioskiem.
12. Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych podejmuje uchwałę w sprawie przyznania zapomogi bezzwrotnej zwykłą większością głosów.
13. Zapomoga bezzwrotna może być przyznana przez Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych do kwoty 1000,00 zł.
14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach po przyznaniu zapomogi bezzwrotnej w kwocie 1000,00 zł., Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych może zwrócić się do Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych o przyznanie kwoty dodatkowej – uzupełniającej.
15. Kwota dodatkowa – uzupełniająca może być przyznana do kwoty 1000,00 zł.
16. Od decyzji Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych przysługuje odwołanie do Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w terminie 14 dni od otrzymanej decyzji.
17. Rozpatrując odwołanie od uchwały, o której mowa w pkt 13, Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych może zwiększyć kwotę przyznania zapomogi bezzwrotnej do kwoty 2000,00 zł.
18. Decyzja Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych jest ostateczna.
19. Odbiór przyznanej zapomogi bezzwrotnej odbywa się przez dokonanie przelewu na konto osobiste osoby, której dotyczy zapomoga; przekazem pocztowym na adres wskazany we wniosku lub osobiście w biurze Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim po uprzednim uzgodnieniu terminu z kasjerem.
20. Nie podjęcie przez wnioskodawcę zapomogi bezzwrotnej w ciągu 30 dni od daty jej przyznania spowoduje cofnięcie decyzji o jej udzieleniu.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1.

21. Zapomoga bezzwrotna uzyskana na podstawie nieprawdziwych świadczeń lub fałszywych dowodów podlega natychmiastowemu zwrotowi w całości.
22. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r. i ma zastosowanie do wniosków złożonych po tej dacie.