

REGULAMIN REFUNDACJI
KOSZTÓW KSZTAŁCENIA I DOSKONALENIA ZAWODOWEGO CZŁONKÓW
OKRĘGOWEJ IZBY PIELEŃNIAREK I POŁOŻNYCH W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY WSTĘPNE

§ 1

1. Członek Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim, ponoszący koszty związane z podwyższeniem kwalifikacji zawodowych, ma prawo ubiegać się o refundację kosztów poniesionych z tego tytułu.
2. Koszty, o których mowa w punkcie 1 obejmują opłaty (koszty dydaktyczne) za uczestnictwo wnoszone przez członków samorządu na rzecz podmiotów uprawnionych do prowadzenia kształcenia i doskonalenia zawodowego i egzaminu państwowego szkolenia specjalizacyjnego. Koszty dydaktyczne nie obejmują kosztów dojazdu oraz zakwaterowania z zastrzeżeniem § 6 ust. 9 i 10.
3. Refundacja kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego, w rozumieniu niniejszego regulaminu, obejmuje następujące formy kształcenia:
 - a) kursy doksztalcające, specjalistyczne, kwalifikacyjne,
 - b) szkolenie specjalizacyjne,
 - c) studia licencjackie - kierunku pielęgniarstwo/położnictwo,
 - d) studia magisterskie - kierunku pielęgniarstwo/położnictwo,
 - e) konferencje, seminaria, sympozja krajowe i inne organizowane przez placówki naukowo - badawcze, Naczelną Radę, Okręgowe Rady, Towarzystwa Naukowe, Stowarzyszenia lub inne podmioty działające na rzecz pielęgniarstwa lub położnictwa,
 - f) egzamin państwowy szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinach pielęgniarstwa i położnictwa.
4. Kursy i szkolenia wymienione w § 1 ust. 3 lit. a i b będą refundowane, jeżeli są prowadzone przez podmioty wymienione w art. 75 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej z wyjątkiem szkolenia pielęgniarek – dyspozytorów medycznych oraz pielęgniarek i położnych dokonujących przetaczania krwi i jej składników, które może być prowadzone przez innych uprawnionych organizatorów kształcenia.
5. Formy kształcenia i doskonalenia wymienione w § 1 ust. 3 nie będą refundowane w przypadku, gdy uczestnik korzystać będzie z dofinansowania ze środków publicznych lub z innych źródeł stanowiącego 50% lub więcej kosztów kształcenia i doskonalenia.

§ 2

1. Fundusz przeznaczony na dofinansowanie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych stanowią środki pochodzące ze składek członkowskich.
2. Wysokość funduszu przeznaczonego na refundację określana jest na każdy rok kalendarzowy Uchwałą Budżetową Okręgowego Zjazdu Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim.

ROZDZIAŁ II

ZASADY UBIEGANIA SIĘ O REFUNDACJĘ

§ 3

1. O refundację, o której mowa w § 1 może ubiegać się członek samorządu, regularnie opłacający składki członkowskie na rzecz Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim przez okres, co najmniej 1 roku i niezalegający z płatnością w dniu ubiegania się o przyznanie refundacji.
2. Członek samorządu może korzystać **jeden raz w roku kalendarzowym** z refundacji kosztów związanych z podwyższaniem kwalifikacji zawodowych, o których mowa w § 1 ust. 3 bez względu na rodzaj kształcenia i organizatora kształcenia z wyłączeniem § 1 ust. 3 lit f oraz członków samorządu skierowanych przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych lub Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych na szkolenia, konferencję, seminarium, symposium lub inne formy doskonalenia zawodowego, o których mowa w § 1 ust. 3 lit. e.
3. Członek samorządu może ubiegać się o skierowanie przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych lub Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych na szkolenia, konferencję, seminarium, symposium lub inne formy doskonalenia zawodowego, o których mowa w § 1 ust. 3 lit. e jeden raz w roku kalendarzowym.
4. Członek samorządu może korzystać **jeden raz na pięć lat** licząc od daty podjęcia uchwały z refundacji kosztów związanych z podwyższaniem kwalifikacji zawodowych, o których mowa w § 1 ust 3 pkt b.

ROZDZIAŁ III

ZASADY REFUNDACJI

§ 4

1. Refundacji kosztów kształcenia dokonuje się wyłącznie na wniosek osoby zainteresowanej, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

2. Skierowanie przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych lub Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych, o którym mowa w § 3 ust 3 następuje na wniosek, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Członkowie samorządu ubiegający się o refundację kosztów doskonalenia zawodowego, o którym mowa w § 1 ust. 3 lit. a, winni składać wnioski o refundację po ukończeniu kursów, w terminie 60 dni od daty wydania zaświadczenia.
 - 1) Do wniosku o refundację z tytułu ukończenia kursów należy dołączyć:
 - a. dokument księgowy wystawiony na uczestnika potwierdzający wysokość kosztów kursu poniesionego przez uczestnika,
 - b. kserokopie zaświadczenia ukończenia kursu,
 - c. arkusz zgłoszeniowy/aktualizacyjny danych osobowych w okręgowym rejestrze.
4. Członkowie samorządu ubiegający się o refundację kosztów doskonalenia zawodowego, o którym mowa w § 1 ust. 3 lit. b, c, d, f, winni składać wnioski o refundację po zakończeniu szkolenia, studiów lub po zdaniu egzaminu z wynikiem pozytywnym w terminie 120 dni od daty wystawienia dyplomu potwierdzającego zdobycie tytułu specjalisty lub dyplomu ukończenia studiów.
 - 1) Do wniosku o refundację z tytułu odbywania studiów kierunkowych należy dołączyć:
 - a. dokument księgowy wystawiony na uczestnika lub zaświadczenie z uczelni potwierdzający wysokość kosztów studiów poniesionych przez uczestnika,
 - b. kserokopie dyplomu uzyskania tytułu licencjata lub magistra wraz z suplementem do dyplomu,
 - c. arkusz zgłoszeniowy/aktualizacyjny danych osobowych w okręgowym rejestrze.
 - 2) Do wniosku o refundację z tytułu odbywania szkolenia specjalizacyjnego należy dołączyć:
 - a. dokument księgowy wystawiony na uczestnika lub zaświadczenie od organizatora kształcenia potwierdzający wysokość kosztów szkolenia specjalizacyjnego poniesionego przez uczestnika (z wyłączeniem opłaty rekrutacyjnej),
 - b. w przypadku korzystania z dofinansowania ze środków publicznych lub innych źródeł dofinansowania wymagane jest zaświadczenie o całkowitym koszcie szkolenia oraz kwocie otrzymanego dofinansowania,
 - c. oryginał Prawa Wykonywania Zawodu (tylko w przypadku Prawa Wykonywania Zawodu wydanego przed 11.07.2022 r.),
 - d. ksero dyplomu uzyskania tytułu specjalisty,
 - e. arkusz zgłoszeniowy/aktualizacyjny danych osobowych w okręgowym rejestrze.
 - 3) Do wniosku o refundację z tytułu egzaminu państwowego szkolenia specjalizacyjnego należy dołączyć:

- a. kserokopie dyplomu uzyskania tytułu specjalisty,
 - b. imienny dowód wpłaty za egzamin państwowy,
 - c. oryginał Prawa Wykonywania Zawodu (tylko w przypadku Prawa Wykonywania Zawodu wydanego przed 11.07.2022 r.),
 - d. arkusz zgłoszeniowy/aktualizacyjny danych osobowych w okręgowym rejestrze.
5. Członkowie samorządu ubiegający się o refundację, o której mowa w § 1 ust. 3 lit. e winni składać wnioski najpóźniej do 60 dni po konferencji, seminarium, symposium krajowym i innych organizowanych przez placówki naukowo - badawcze, Naczelną Radę, Okręgowe Rady, Towarzystwa Naukowe, Stowarzyszenia lub inne podmioty działające na rzecz pielęgniarstwa lub położnictwa.
- 1) Do wniosku o refundację z tytułu uczestnictwa w konferencji, seminarium, symposium krajowego i innych organizowanych przez placówki naukowo - badawcze, Naczelną Radę, Okręgowe Rady, Towarzystwa Naukowe, Stowarzyszenia lub inne podmioty działające na rzecz pielęgniarstwa lub położnictwa należy dołączyć:
 - a. dokument księgowy wystawiony na uczestnika lub zaświadczenie od organizatora kształcenia potwierdzający wysokość kosztów poniesionych przez uczestnika,
 - b. dokumentu potwierdzającego uczestnictwo (dyplom, zaświadczenie, certyfikat).
6. Członkowie samorządu ubiegający się o skierowanie, o którym mowa w § 3 ust. 3 winni składać wniosek określony § 4 ust 2 najpóźniej do 30 dni przed terminem konferencji, seminarium, symposium krajowym i innych organizowanych przez placówki naukowo - badawcze, Naczelną Radę, Okręgowe Rady, Towarzystwa Naukowe, Stowarzyszenia.
- 1) Do wniosku o skierowanie z tytułu uczestnictwa w konferencji, seminarium, symposium krajowego i innych organizowanych przez placówki naukowo - badawcze, Naczelną Radę, Okręgowe Rady, Towarzystwa Naukowe, Stowarzyszenia lub inne podmioty działające na rzecz pielęgniarstwa lub położnictwa należy dołączyć:
 - a. dokument (np. wydruk ze strony) zawierający wszystkie informacje dotyczące wnioskowanego wydarzenia: nazwa, temat, koszt, miejsce, termin, program, nazwa organizatora,
 - b. dane do przelewu opłaty konferencyjnej lub dokument potwierdzający wpłatę w przypadku dokonanej opłaty konferencyjnej we własnym zakresie.
7. W przypadkach uzasadnionych sytuacją losową terminy wskazane w § 4 mogą ulec przedłużeniu o 30 dni kalendarzowych.

§ 5

Wnioski o refundację kosztów szkoleń, o których mowa w § 1 ust 3 rozpatruje Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych lub Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych.

ROZDZIAŁ IV

WYSOKOŚĆ REFUNDACJI

§ 6

Wysokość refundacji:

1. kurs doształcający - **50%** kosztów szkolenia poniesionych przez uczestnika, nie więcej niż **200,00** złotych;
2. kurs specjalistyczny - **50%** kosztów szkolenia poniesionych przez uczestnika, nie więcej niż **500,00** złotych;
3. kurs kwalifikacyjny - **50%** kosztów szkolenia poniesionych przez uczestnika, nie więcej niż **1000,00** złotych;
4. szkolenie specjalizacyjne - **50%** kosztów szkolenia poniesionych przez uczestnika, nie więcej niż **2000,00** złotych. Za koszty kształcenia, uważa się opłatę wniesioną przez uczestnika organizatorowi kształcenia;
5. studia licencjackie - kierunek pielęgniarstwo oraz kierunek położnictwo - **700,00** złotych za każdy semestr, refundowane po ukończeniu studiów;
6. studia magisterskie - kierunek pielęgniarstwo oraz kierunek położnictwo - **700,00** złotych za każdy semestr, refundowane po ukończeniu studiów;
7. konferencje, seminaria, sympozja krajowe, organizowane przez placówki naukowo - badawcze, Naczelną Radę, Okręgowe Rady, Towarzystwa Naukowe, Stowarzyszenia lub inne podmioty działające na rzecz pielęgniarstwa lub położnictwa - **50%** całkowitych kosztów dydaktycznych, nie więcej niż **700,00** złotych (bez kosztów dojazdów);
8. koszt egzaminu państwowego szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinach pielęgniarstwa i położnictwa;
9. członkowie samorządu skierowani przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych lub Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych na szkolenia, konferencję, seminarium, sympozjum lub inne formy doskonalenia zawodowego, o których mowa w § 1 ust. 3 lit. e mogą otrzymać refundację do 100% kosztów dydaktycznych, zwrot kosztów dojazdu, zakwaterowania i innych kosztów wskazanych we wniosku o skierowanie;

10. Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych lub Prezydium określa rodzaj refundowanych kosztów w uchwale o skierowaniu członka samorządu, o którym mowa w ust. 9.

§ 7

1. Wszystkie formy kształcenia, których organizatorem jest Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim regulowane są odrębnymi uchwałami w sprawie ustalania opłat za szkolenia podyplomowe organizowane przez Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim.
2. Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim ponosi częściowe koszty szkoleń, których jest organizatorem na zasadach określonych w uchwałach, o których mowa w ust.1.
3. Szkolenia, o których mowa w ust. 1 nie podlegają refundacji na zasadach określonych niniejszym regulaminem.
4. Refundacja przyznawana jest na podstawie regulaminu refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego członków Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim obowiązującego w dniu rozpatrzenia wniosku.

ROZDZIAŁ V

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 8

1. Członkowi samorządu, którego wniosek o refundacji został rozpatrzony negatywnie przez Prezydium Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych, służy prawo pisemnego odwołania się do Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w ciągu 14 - tu dni od chwili otrzymania pisemnego powiadomienia.
2. Odwołanie, o którym mowa w ust. 1, Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych rozpatruje na najbliższym posiedzeniu.

§ 9

W przypadku wyczerpania limitu środków finansowych określonych w Uchwale Budżetowej Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych na refundację kosztów kształcenia w danym roku kalendarzowym, wnioski złożone do Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim będą rozpatrzone według kolejności wpływu w następnym roku kalendarzowym (budżetowym).

§ 10

Biuro Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim pisemnie powiadamia o nie przyznaniu refundacji.

§ 11

Jeśli członek samorządu nie wskazał konta, na które ma być przekazana refundacja, zobowiązany jest po przyznanej refundacji zgłosić się osobiście, z dowodem tożsamości, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z kasjerem. Nie odebranie refundacji w ciągu miesiąca od daty przyznania spowoduje cofnięcie decyzji o jej przyznaniu.

§ 12

Wnioski o refundację przyjmowane są w sekretariacie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Gorzowie Wielkopolskim.

§ 13

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.